

Принято
на педагогическом совете школы
Протокол № 3 от 12.08.2024

Утверждаю
директор МБОУ СОШ № 11
И.А.Афашагова
Приказ № 98 от 12.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ В МБОУ СОШ № 11

1. Общие положения

1.1. Положение об организации питания обучающихся в МБОУ СОШ № 11 (далее - Положение) разработано в целях укрепления здоровья детей.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента РФ от 5.05.1992 г. № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций», Методическими рекомендациями МР 2.4. 0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях»,

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на МБОУ СОШ № 11 (далее - школа).

1.4. Положение регулирует отношения между школой и родителями (законными представителями) обучающихся, определяет предоставляемого на платной и льготной основах. порядок организации питания,

1.5. Отдел образования МО «Кошехабльский район» предоставляющий услуги по питанию на льготной основе, обеспечивает размещение информации о предоставлении указанных мер социальной поддержки посредством использования Единой государственной информационной системы социального обеспечения (далее – ЕГИССО), в порядке и в объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

Размещенная информация о мерах социальной поддержки может быть получена посредством использования ЕГИССО в порядке и объеме, установленными Правительством Российской Федерации, и в соответствии с форматами, установленными оператором ЕГИССО.

2. Цели и задачи

Целями и задачами настоящего Положения являются:

- 2.1. Повышение доступности и качества питания.
- 2.2. Обеспечение питанием обучающихся на платной и льготной основах.
- 2.3. Привлечение к организации питания в школе юридических лиц или индивидуальных предпринимателей.
3. Организация питания в общеобразовательных организациях
 - 3.1. Администрация школы осуществляет организационную и разъяснительную работу с родителями (законными представителями) с целью организации питания школьников на платной и льготной основах.
 - 3.2. Питание обучающихся организуется на базе школьной столовой.
 - 3.3. При организации питания должны соблюдаться санитарные требования к содержанию помещений и характеру организации производства, питание должно быть полноценным, высококачественным и соответствовать возрастным особенностям школьников.
 - 3.4. Режим питания в школе определяется санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.
 - 3.5. Питание в школе должно быть организовано на основе примерного цикличного десятидневного меню - рационов горячих завтраков и обедов для обучающихся общеобразовательных организаций. Меню рационов питания согласовываются директором школы.
 - 3.6. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.
 - 3.7. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН 1.2.3685-21 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» и Методическими рекомендациями МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания для обучающихся общеобразовательных организаций».
 - 3.8. Организацию питания в школе осуществляет лицо, ответственное за организацию питания, назначаемое приказом директора из числа административного персонала на текущий учебный год.
 - 3.9. Лицо, ответственное за организацию питания, совместно с классными руководителями проводит работу по организации горячего питания среди обучающихся всех классов.
 - 3.10. Лицо, ответственное за организацию питания, обязано:
 - обеспечивать предоставление обучающимся питания в соответствии с приказом и выполнять весь комплекс мероприятий, связанный с организацией льготного питания обучающихся;
 - обновлять материалы информационного стенда;
 - вести ежедневный учет обучающихся, получающих льготное питание по классам;
 - 3.11. Контроль за работой столовой, качеством готовой пищи, соблюдением санитарных требований при изготовлении осуществляет:

- директор школы;

- лицо, ответственное за организацию питания в школе.

3.12. Бракеражная комиссия создается на текущий учебный год приказом директора школы.

3.13. Проверку качества готового блюда, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в бракеражный журнал. Выдача готовой пищи разрешается только после проведения приемочного контроля бракеражной комиссией в составе повара, представителя администрации общеобразовательной организации, медицинского работника. Результаты контроля регистрируются в бракеражном журнале. Масса порционных блюд должна соответствовать выходу блюда, указанному в меню. При нарушении технологии приготовления пищи, а также в случае неготовности, блюдо допускают к выдаче только после устранения выявленных кулинарных недостатков. Без бракеража реализация пищи детям не допускается.

3.14. Питание в школе организуется за счет родительской платы.

3.15. Персональная ответственность за соблюдение санитарных норм в школьной столовой, а также за организацию питания обучающихся в целом возлагается на директора школы и обеспечивающего организацию питания в школе.

3.16. Размер обеспечения бесплатным одноразовым (завтрак) питанием обучающихся школы рассчитывается на основании средней стоимости по Ч Республике Адыгея среднесуточных наборов пищевых продуктов для организации горячего питания обучающихся, рассчитываемой на основании федерального статистического наблюдения за потребительскими ценами на товары и услуги за год, предшествующий текущему финансовому году.

4. Организация питания, предоставляемого на льготной основе

4.1. Льготное питание обучающихся в школе дотируется из бюджета муниципального образования «Кошхабльский район» и предоставляется следующим категориям обучающихся:

- детям с ОВЗ (бесплатно);

- детям-инвалидам (бесплатно); - детям из малоимущих многодетных семей с тремя и более детьми до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения (бесплатно); -

детям граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, вынужденно покинувших территории Украины, для участия в специальной военной операции, а также проходящих военную службу по контракту в воинских частях, дислоцированных на территории Республики Адыгея, принимающих участие в специальной военной операции (бесплатно);

- детям, граждан военнослужащих войск национальной гвардии Российской Федерации, лиц, проходящих службу в войсках национальной гвардии

Российской Федерации и имеющих специальное звание полиции, принимающих участие в специальной военной операции (бесплатно); - детям, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации" (бесплатно); - детям, участников специальной военной операции погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции (бесплатно). Предоставление льготного питания детям участников специальной военной операции осуществляется в период участия в специальной военной операции.

Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно в начале учебного года на имя директора школы, с момента возникновения у обучающегося права на получение льготного питания.

Заявление и документы о предоставлении питания на льготной основе подается родителем (законным представителем) не позднее 10 числа, ежегодно в начале учебного года на имя директора школы, с момента возникновения у обучающегося права на получение льготного питания. При возникновении у обучающегося права на получение льготного питания в течение учебного года, заявление и документы родителей (законных представителей) о предоставлении питания на льготной основе подается в школу не позднее 10 числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

Школа на основании заявлений и документов родителей (законных представителей) о предоставлении питания на льготной основе составляет список. Список за подписью директора школы и документы образовательная организация направляет в уполномоченный орган местного самоуправления муниципального округа ежемесячно до 12 числа.

При наличии нескольких оснований для предоставления льготного питания, одновременно относящимся к нескольким категориям лиц, обучающемуся предоставляется одна льгота по выбору родителей (законных представителей).

Заявление о предоставлении питания на льготной основе подается ежегодно в начале учебного года на имя директора, с момента возникновения у обучающегося права на получение льготного питания.

Льготное питание не предоставляется обучающимся в выходные и праздничные дни, дни каникулярного периода, дни отсутствия обучающегося в школе, при этом выплата денежной компенсации за пропущенные дни и отказ от питания не производится.

4.2. Питание на льготной основе предоставляется на указанный в заявлении период, но не более чем до конца текущего учебного года.

4.3. Льгота на питание предоставляется на основании следующих документов:

1) для детей с ОВЗ: - заявление от родителей (законных представителей); - копии паспортов родителей (законных представителей); - копии свидетельств о рождении детей; - копии СНИЛС всех членов семьи; - копии заключения

ЦПМПК или ТПМПК. Заключение территориальной психо логомедико-педагогической комиссии с присвоением статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья» обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления обучающимися или родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса «обучающийся с ограниченными возможностями здоровья», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

2) для детей-инвалидов: - заявление от родителей (законных представителей); - копии паспортов родителей (законных представителей); - копии свидетельств о рождении детей; - копии СНИЛС всех членов семьи; - копия документа, подтверждающего наличие инвалидности. Документ с присвоением статуса «ребенок-инвалид» обновляется по мере истечения срока его действия. В случае несвоевременного обновления обучающимися или родителями (законными представителями) документа, подтверждающего получение обучающимся статуса «ребенок-инвалид», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания.

3) детям из малоимущих многодетных семей с тремя и более детьми до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации, осуществляющей образовательную деятельность, по очной форме обучения: - заявление от родителей (законных представителей);

- копии паспортов родителей (законных представителей); - копии свидетельств о рождении детей; - документ из отдела социальной защиты населения, подтверждающий получение семьей статуса малоимущей семьи.

Документ о признании семьи малоимущей представляется в общеобразовательную организацию не позднее 10 сентября и обновляется по мере истечения срока действия такого документа. В случае несвоевременного обновления и предоставления в общеобразовательную организацию обучающимися или родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся документа, подтверждающего получение статуса «обучающийся из малообеспеченной семьи», обучающийся исключается из списочного состава обучающихся на получение льготного питания. - справка об обучении в образовательной организации по очной форме обучения до достижения старшим ребенком возраста 18 лет или возраста 23 лет при условии его обучения в организации; - копии СНИЛС всех членов семьи; - копия удостоверения многодетной семьи;

4) для детей, граждан Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики и лиц без гражданства: - заявление от родителей (законных представителей); - копии уведомлений всех членов семьи о прибытии иностранного гражданина или лица без гражданства в место пребывания; - копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (при наличии); - копия свидетельства о рождении ребенка либо заверенная в установленном порядке копия документа,

подтверждающая родство заявителя (или законность представления прав обучающегося» (при наличии); - копии СНИЛС всех членов семьи (при наличии);

8) для детей, граждан, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации": - заявление от родителей (законных представителей); - копии паспортов родителей (законных представителей); - копии свидетельств о рождении детей; - копии СНИЛС всех членов семьи; - справка о прохождении лицом военной службы;

9) для детей, участников специальной военной операции погибших (умерших) в результате участия в специальной военной операции: - заявление от родителя (законного представителя); - копия паспорта родителя (законного представителя); - копии свидетельств о рождении детей; - копии СНИЛС родителя и детей; - справка подтверждение о гибели военнослужащего в специальной военной операции.

4.4. Организация питания обучающихся на льготной основе осуществляется лицом, ответственным за организацию питания.

4.5. Контроль над организацией льготного питания осуществляется директором школы.

4.6. Детям с ОВЗ, находящимся на домашнем обучении, предоставляется денежная компенсация

5. Мероприятия по улучшению организации питания в образовательных организациях

5.1. Обеспечение сбалансированным питанием в школе на основе применения современных технологий приготовления продукции с повышенной пищевой и биологической ценностью, обеспечение школьников продуктами питания, обогащенными комплексами витаминов и минеральных веществ.

5.2. Пропаганда «горячего» питания среди учащихся, родителей и педагогических работников (оформление уголков здоровья, проведение лекций, внеклассных мероприятий, выпуск буклетов, брошюр и т.д.), формирование у детей навыков здорового питания.